 CÔNG AN TỈNH KHÁNH HÒA	QUY TRÌNH	Mã hiệu: QT05.CC
	CẤP XÁC NHẬN SỐ CMND 09 SỐ, SỐ ĐỊNH DANH CÁ NHÂN THỰC HIỆN TẠI CÔNG AN CẤP TỈNH	Lần ban hành: 02
		Ngày ban hành: Ngày sửa đổi

MỤC LỤC

SỬA ĐỔI TÀI LIỆU

I. MỤC ĐÍCH

II. PHẠM VI

III. TÀI LIỆU VIỆN DẪN

IV. ĐỊNH NGHĨA/ VIẾT TẮT

V. NỘI DUNG QUY TRÌNH

VI. BIỂU MẪU

VII. HỒ SƠ CẢN LƯU

Soạn thảo

Xem xét

Phê duyệt

Họ tên **Nguyễn Thị Hồng Chuyên**

Nguyễn Quang Sang

Chữ ký






PHÓ GIÁM ĐỐC

Chức vụ

Đội trưởng

Trưởng phòng

Phó Giám đốc CAT

 CÔNG AN TỈNH KHÁNH HÒA	QUY TRÌNH	Mã hiệu: QT05.CC
	CẤP XÁC NHẬN SỐ CMND 9 SỐ, SỐ ĐỊNH DANH CÁ NHÂN THỰC HIỆN TẠI CÔNG AN CẤP TỈNH	Lần ban hành: 02
		Ngày ban hành: Ngày sửa đổi

1. MỤC ĐÍCH

- Quy định nội dung, trình tự và trách nhiệm trong việc cấp xác nhận số CMND 9 số, số định danh cá nhân tại Phòng Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội; đảm bảo đúng quy định của pháp luật.

- Nhằm minh bạch thủ tục, kiểm soát việc thực hiện thủ tục hành chính xác nhận số CMND 9 số, số định danh cá nhân theo quy định của pháp luật.

2. PHẠM VI

- Áp dụng trong việc cấp xác nhận số CMND 9 số, số định danh cá nhân tại Phòng Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội.

- Phòng Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội – Công an tỉnh Khánh Hòa triển khai thực hiện quy trình này.

3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN

- Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015.

- Mô hình khung Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 trong Công an nhân dân.

- Các văn bản pháp quy liên quan đề cập tại mục 5.1.

4. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT

- CMND: Chứng minh nhân dân

- CSQLHC về TTXH: Cảnh sát Quản lý hành chính về trật tự xã hội


- CQQLCC: Cơ quan quản lý căn cước

- CSDLQG về dân cư: Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư


- TTHC: Thủ tục hành chính

5. NỘI DUNG QUY TRÌNH


5.1	Cơ sở pháp lý
	<ul style="list-style-type: none"> - Luật Căn cước số 26/2023/QH15 ngày 27/11/2023; - Nghị định số 70/2024/NĐ-CP ngày 25/6/2024 quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Căn cước; - Thông tư số 16/2024/TT-BCA ngày 15/5/2024 của Bộ Công an quy định về mẫu thẻ CC, mẫu giấy chứng nhận Căn cước; - Thông tư số 17/2024/TT-BCA ngày 15/5/2024 của Bộ Công an quy định chi

 CÔNG AN TỈNH KHÁNH HÒA	QUY TRÌNH	Mã hiệu: QT05.CC
	CẤP XÁC NHẬN SỐ CMND 09 SỐ, SỐ ĐỊNH DANH CÁ NHÂN THỰC HIỆN TẠI CÔNG AN CẤP TỈNH	Lần ban hành: 02
		Ngày ban hành: Ngày sửa đổi


	tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Căn cước; - Thông tư số 18/2024/TT-BCA ngày 15/5/2024 của Bộ Công an quy định quy trình cấp, cấp đổi, cấp lại thẻ căn cước, giấy chứng nhận căn cước; - Quyết định số 4864/QĐ-BCA-C06 ngày 04/7/2024 của Bộ Công an về việc công bố thủ tục hành chính mới ban hành, được thay thế và bị bãi bỏ trong lĩnh vực cấp, quản lý căn cước thuộc thẩm quyền giải quyết của Bộ Công an.		
5.2	Đối tượng thực hiện TTHC		
	Công dân có nhu cầu xác nhận thông tin số CMND 09 số, số định danh cá nhân.		
5.3	Thành phần hồ sơ	Bản chính	Bản sao (chứng thực hoặc kèm bản chính để đối chiếu)
	1. Phiếu đề nghị giải quyết thủ tục về căn cước (Mẫu DC02 ban hành kèm theo Thông tư số 17/2024/TT-BCA của Bộ Công an)	x	
	2. Xuất trình giấy CMND 09 số (nếu có)	x	
5.4	Số lượng hồ sơ		
	01 bộ.		
5.5	Thời gian xử lý		
	- 03 ngày làm việc đối với trường hợp thông tin số CMND 09 số đã được cập nhật trong CSDL quốc gia về dân cư. - 07 ngày làm việc đối với trường hợp thông tin số CMND 09 số chưa có trong CSDL quốc gia về dân cư.		
5.6	Nơi tiếp nhận và trả kết quả		
	- Cơ quan quản lý căn cước của Công an cấp tỉnh (Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH, Công an tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương).		

 CÔNG AN TỈNH KHÁNH HÒA	QUY TRÌNH	Mã hiệu: QT05.CC
	CẤP XÁC NHẬN SỐ CMND 09 SỐ, SỐ ĐỊNH DANH CÁ NHÂN THỰC HIỆN TẠI CÔNG AN CẤP TỈNH	Lần ban hành: 02
		Ngày ban hành: Ngày sửa đổi

5.7	Thời gian tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả			
	<p>Từ thứ 2 đến sáng thứ 7 hàng tuần hoặc theo lịch tiếp nhận hồ sơ của đơn vị.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trực tiếp tại Phòng Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội; - Thông qua dịch vụ nhắn tin, Cổng dịch vụ công quốc gia, Cổng dịch vụ công Bộ Công an (nếu có) 			
5.8	Lệ phí			
	Chưa quy định			
5.9	Trình tự thực hiện			
TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu/ Kết quả
B1	Công dân đã được cấp thẻ căn cước có nhu cầu được xác nhận số CMND 09 số, số định danh cá nhân chuẩn bị hồ sơ theo quy định.	Cá nhân.	Giờ hành chính.	Mẫu DC02
B2	Nộp hồ sơ tại CQQLCC của Công an cấp tỉnh hoặc đăng ký cấp giấy xác nhận số CMND 09 số, Số định danh cá nhân trên Cổng dịch vụ công quốc gia, Cổng dịch vụ công Bộ Công an, ứng dụng định danh quốc gia (lựa chọn nơi thực hiện thủ tục là CQQLCC của Công an cấp tỉnh).	Tổ chức/ Cá nhân.	Giờ hành chính	

 CÔNG AN TỈNH KHÁNH HÒA	QUY TRÌNH		Mã hiệu: QT05.CC
	CẤP XÁC NHẬN SỐ CMND 09 SỐ, SỐ ĐỊNH DANH CÁ NHÂN THỰC HIỆN TẠI CÔNG AN CẤP TỈNH		Lần ban hành: 02
			Ngày ban hành: Ngày sửa đổi

B3	1. CQQLCC của Công an cấp tỉnh có trách nhiệm kiểm tra, xác minh và xác nhận thông tin về số CMND 09 số, Số định danh cá nhân đã hủy đối với trường hợp thông tin số CMND 09 số đã được cập nhật vào CSDLQG về dân cư	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả / Cá nhân	03 – 07 ngày	
	2. Trường hợp thông tin số CMND 09 số chưa được cập nhật vào CSDL quốc gia về dân cư thì trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ, CQQLCC của Công an cấp tỉnh có trách nhiệm kiểm tra, xác minh và cấp xác nhận số CMND 09 số, số định danh cá nhân			
	3. Trường hợp thông tin không chính xác thì từ chối cấp và nêu rõ lý do, thông báo về việc từ chối giải quyết thủ tục về căn cước (mẫu CC03 ban hành kèm theo Thông tư số 17/2024/TT-BCA ngày 15/5/2024 Bộ Công an)			Mẫu CC03
B4	Nhận kết quả bằng văn bản giấy tại CQQLCC của Công an cấp tỉnh, văn bản điện tử hoặc trả qua dịch vụ bưu chính đến đại chỉ theo yêu cầu	Cá nhân	Giờ hành chính	Mẫu CC04
Lưu ý	<i>- Trong trường hợp cần thiết theo yêu cầu chính đáng của cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp thì thời hạn thực hiện thủ tục hành chính có thể ngắn hơn thời hạn pháp luật quy định.</i>			

 CÔNG AN TỈNH KHÁNH HÒA	QUY TRÌNH	Mã hiệu: QT05.CC
	CẤP XÁC NHẬN SỐ CMND 09 SỐ, SỐ ĐỊNH DANH CÁ NHÂN THỰC HIỆN TẠI CÔNG AN CẤP TỈNH	Lần ban hành: 02
		Ngày ban hành: Ngày sửa đổi

6. BIỂU MẪU

TT	Mã hiệu	Tên biểu mẫu
1	BM.01	Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả.
2	BM.02	Sổ tiếp nhận và theo dõi giải quyết hồ sơ
3	BM.03	Phiếu từ chối tiếp nhận giải quyết hồ sơ
4	BM.04	Phiếu xin lỗi và hẹn lại ngày trả kết quả
5	BM.05	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ
6	BM.06	Sổ theo dõi hồ sơ
7	CC01	Phiếu thu nhận thông tin căn cước
8	CC02	Giấy hẹn trả kết quả giải quyết thủ tục về căn cước
9	CC03	Giấy thông báo về việc từ chối cấp thẻ căn cước, giấy chứng nhận căn cước
10	CC04	Giấy xác nhận số chứng minh nhân dân 09 số, số định danh cá nhân
11	CC05	Biên bản về việc thu hồi thẻ căn cước/ giấy chứng nhận căn cước
12	DC01	Phiếu thu thập thông tin dân cư
13	DC02	Phiếu đề nghị giải quyết thủ tục về căn cước
14	DC03	Phiếu cung cấp thông tin trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, Cơ sở dữ liệu căn cước

7. HỒ SƠ CẦN LƯU

Hồ sơ tại mục 5.3 được lưu tại Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH - Công an tỉnh Khánh Hòa theo quy định của pháp luật.

