
 CÔNG AN TỈNH KHÁNH HÒA	QUY TRÌNH	Mã hiệu: QT04.CS
	XÉT HƯỞNG TRỢ CẤP ĐỔI VỚI THƯƠNG BINH, NGƯỜI ĐƯỢC HƯỞNG CHÍNH SÁCH NHƯ THƯƠNG BINH TẠI CÔNG AN TỈNH KHÁNH HÒA	Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 02/2022

MỤC LỤC

SỬA ĐỔI TÀI LIỆU

- I. MỤC ĐÍCH
- II. PHẠM VI
- III. TÀI LIỆU VIỆN DẪN
- IV. ĐỊNH NGHĨA/ VIẾT TẮT
- V. NỘI DUNG QUY TRÌNH
- VI. BIỂU MẪU
- VII. HỒ SƠ CẢN LƯU

Trách nhiệm	SOẠN THẢO	XEM XÉT	PHÊ DUYỆT
Họ tên	VÕ THỊ MỸ DIỆU	LÊ ĐỨC VINH	
Chữ ký			
Chức vụ	PHÓ ĐỘI TRƯỞNG	TRƯỞNG PHÒNG PX01	  PHÓ GIÁM ĐỐC ĐẠI TÁ NGUYỄN VĂN NGÂN

 CÔNG AN TỈNH KHÁNH HÒA	QUY TRÌNH	Mã hiệu: QT04.CS
	XÉT HƯỞNG TRỢ CẤP ĐỐI VỚI THƯƠNG BINH, NGƯỜI ĐƯỢC HƯỞNG CHÍNH SÁCH NHƯ THƯƠNG BINH TẠI CÔNG AN TỈNH KHÁNH HÒA	Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 02/2022

I. MỤC ĐÍCH

Quy định nội dung, trình tự và trách nhiệm trong việc kiểm tra, xét đề nghị hưởng trợ cấp đối với thương binh, người được hưởng chính sách như thương binh.

II. PHẠM VI

- Áp dụng đối với thủ tục xét đề nghị hưởng trợ cấp đối với thương binh, người được hưởng chính sách như thương binh.

- Phòng Tổ chức cán bộ Công an tỉnh Khánh Hòa tổ chức thực hiện quy trình này.

III. TÀI LIỆU VIỆN DẪN


- Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015.
- Mô hình khung Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 trong Công an nhân dân.
- Các văn bản pháp quy liên quan đề cập tại mục 5.1.

IV. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT


- CAT: Công an tỉnh.
- CBCS: Cán bộ, chiến sĩ.
- TCCB: Tổ chức cán bộ.

V. NỘI DUNG QUY TRÌNH


5.1	Cơ sở pháp lý
	<ul style="list-style-type: none"> - Pháp lệnh số 26/2005/PL-UBTVQH11, ngày 29/6/2005 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về ưu đãi người có công với cách mạng. - Pháp lệnh số 04/2012/UBTVQH13 sửa đổi, bổ sung một số điều của Pháp lệnh Ưu đãi người có công với cách mạng. - Nghị định số 31/2013/NĐ-CP, ngày 09/4/2013 của Chính phủ quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành một số điều của Pháp lệnh Ưu đãi người có công với cách mạng. - Thông tư số 61/2013/TT-BC'A, ngày 20/11/2013 của Bộ Công an quy định chi tiết về thực hiện chế độ ưu đãi người có công với cách mạng trong Công an nhân dân. - Thông tư số 05/2013/TT-BLĐTBXH, ngày 15/5/2013 của Bộ Lao động, Thương binh và Xã hội hướng dẫn về thủ tục lập hồ sơ, thực hiện chế độ ưu đãi người có công với cách mạng và thân nhân. - Thông tư liên tịch số 28/2013/TTLT-BLĐTBXH-BQP, ngày 22/10/2013 của

 CÔNG AN TỈNH KHÁNH HÒA	QUY TRÌNH	Mã hiệu: QT04.CS
	XÉT HƯỞNG TRỢ CẤP ĐỔI VỚI THƯƠNG BINH, NGƯỜI ĐƯỢC HƯỞNG CHÍNH SÁCH NHƯ THƯƠNG BINH TẠI CÔNG AN TỈNH KHÁNH HÒA	Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 02/2022


	liên Bộ Lao động - Thương binh và xã hội và Bộ Quốc phòng hướng dẫn xác nhận liệt sĩ, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh đối với người hy sinh, bị thương trong chiến đấu, trực tiếp phục vụ chiến đấu từ ngày 31/12/1991 trở về trước không còn giấy tờ.		
5.2	Điều kiện thực hiện TTHC		
	- Áp dụng đối với các trường hợp quy định tại Điều 11 và Điều 12 Thông tư số 61/2013/TT-BCA, ngày 20/11/2013 của Bộ Công an quy định chi tiết về thực hiện chế độ ưu đãi người có công với cách mạng trong CAND. - Trường hợp xác nhận thương binh, người hưởng chính sách như thương binh đối với người hy sinh, bị thương trong chiến đấu, trực tiếp phục vụ chiến đấu từ ngày 31/12/1991 trở về trước không còn giấy tờ, thực hiện theo Thông tư liên tịch số 28/2013/TTLT-BLĐTBXH-BQP, ngày 22/10/2013 của liên Bộ Lao động - Thương binh và xã hội và Bộ Quốc phòng và văn bản hướng dẫn của Bộ Công an.		
5.3			
	Thành phần hồ sơ	Bản chính	Bản sao (chứng thực hoặc kèm bản chính để đối chiếu)
	A. Đối với các trường hợp quy định tại Điều 11 và Điều 12 Thông tư số 61/2013/TT-BCA, ngày 20/11/2013 của Bộ Công an 1. Giấy chứng nhận bị thương của Công an đơn vị, địa phương (mẫu TB1). 2. Giấy tờ làm căn cứ cấp giấy chứng nhận bị thương: a. Giấy ra viện sau khi điều trị vết thương và một trong các giấy tờ sau: - Cán bộ, chiến sĩ bị thương trong chiến đấu bảo vệ độc lập, chủ quyền, toàn vẹn lãnh thổ, an ninh quốc gia; trực tiếp phục vụ chiến đấu trong khi địch bắn phá; Tái đạn, cứu thương, tải thương, đảm bảo thông tin liên lạc, cứu chữa kho hàng, bảo vệ hàng hóa và các trường hợp đảm bảo chiến đấu quy định tại Điểm a, b Khoản 1 Điều 27 Nghị định số 31, phải có giấy xác nhận trường hợp bị thương của Công an cấp huyện hoặc tương đương trở lên.	X	X

 CÔNG AN TỈNH KHÁNH HÒA	QUY TRÌNH	Mã hiệu: QT04.CS
	XÉT HƯỞNG TRỢ CẤP ĐỐI VỚI THƯƠNG BINH, NGƯỜI ĐƯỢC HƯỞNG CHÍNH SÁCH NHƯ THƯƠNG BINH TẠI CÔNG AN TỈNH KHÁNH HÒA	Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 02/2022


<ul style="list-style-type: none"> - Cán bộ, chiến sĩ bị thương trong khi làm nghĩa vụ quốc tế quy định tại Điểm d Khoản 1 Điều 27 Nghị định số 31, phải có: <ul style="list-style-type: none"> + Quyết định cử đi làm nghĩa vụ quốc tế của cấp có thẩm quyền (theo phân cấp quản lý cán bộ). + Giấy xác nhận trường hợp bị thương của đơn vị cấp Cục, Công an tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương hoặc tương đương trở lên. - Cán bộ, chiến sĩ bị thương trong trường hợp trực tiếp tham gia đấu tranh chống lại hoặc ngăn chặn các hành vi gây nguy hiểm cho xã hội thuộc các tội được quy định trong Bộ luật Hình sự quy định tại Điểm đ Khoản 1 Điều 27 Nghị định số 31, phải có: <ul style="list-style-type: none"> + Kết luận của cơ quan điều tra; + Trường hợp không xác định được đối tượng phạm tội phải có quyết định khởi tố vụ án hoặc quyết định tạm đình chỉ điều tra vụ án; + Trường hợp đối tượng phạm tội bỏ trốn hoặc không xác định được nơi đối tượng cư trú phải có quyết định truy nã bị can; + Trường hợp án kéo dài phải có quyết định gia hạn điều tra; + Trường hợp người thực hiện hành vi nguy hiểm cho xã hội không có năng lực trách nhiệm hình sự hoặc chưa đến tuổi chịu trách nhiệm hình sự hoặc đã chết phải có một trong các giấy tờ sau: Quyết định không khởi tố vụ án, quyết định hủy bỏ quyết định khởi tố vụ án, quyết định đình chỉ điều tra vụ án. 		
<ul style="list-style-type: none"> - Cán bộ, chiến sĩ bị thương trong trường hợp dũng cảm thực hiện công việc cấp bách, nguy hiểm phục vụ quốc phòng và an ninh; dũng cảm cứu người, cứu tài sản của Nhà nước và nhân dân quy định tại Điểm e Khoản 1 Điều 27 Nghị định số 31, phải có biên bản xảy ra sự việc của Công an cấp huyện hoặc tương đương trở lên hoặc Ủy ban nhân dân cấp xã nơi xảy ra sự việc. - Cán bộ, chiến sĩ bị thương trong khi trực tiếp làm nhiệm vụ huấn luyện chiến đấu hoặc diễn tập phục vụ quốc phòng, an ninh có tính chất nguy hiểm: Bắn đạn 		X

 CÔNG AN TỈNH KHÁNH HÒA	QUY TRÌNH	Mã hiệu: QT04.CS
	XÉT HƯỞNG TRỢ CẤP ĐỔI VỚI THƯƠNG BINH, NGƯỜI ĐƯỢC HƯỞNG CHÍNH SÁCH NHƯ THƯƠNG BINH TẠI CÔNG AN TỈNH KHÁNH HÒA	Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 02/2022


<p>thật, sử dụng thuốc nổ; huấn luyện, diễn tập chiến đấu của không quân, hải quân, cảnh sát biển và đặc công; chữa cháy; chống khủng bố, bạo loạn; giải thoát con tin; cứu hộ, cứu nạn, ứng cứu thảm họa thiên tai quy định tại Điểm g Khoản 1 Điều 27 Nghị định số 31, phải có biên bản xảy ra sự việc của đơn vị trực tiếp tổ chức huấn luyện, diễn tập kèm theo một trong các giấy tờ sau:</p> <p>+ Bản sao kế hoạch hoặc văn bản chỉ đạo có liên quan của cấp có thẩm quyền;</p> <p>+ Quyết định giao nhiệm vụ huấn luyện chiến đấu hoặc diễn tập phục vụ quốc phòng, an ninh của cấp có thẩm quyền.</p> <p>- Cán bộ, chiến sĩ bị thương trong khi làm nhiệm vụ quốc phòng và an ninh ở địa bàn có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn theo quy định tại Điểm h Khoản 1 Điều 27 Nghị định số 31, phải có giấy xác nhận trường hợp bị thương kèm giấy xác nhận hoặc quyết định cử đi làm nhiệm vụ quốc phòng, an ninh ở địa bàn có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn theo quy định của pháp luật của cấp có thẩm quyền.</p> <p>- Cán bộ, chiến sĩ bị thương trong khi đang trực tiếp làm nhiệm vụ tìm kiếm, quy tập hài cốt liệt sĩ do cơ quan có thẩm quyền giao quy định tại Điểm i Khoản 1 Điều 27 Nghị định số 31, phải có:</p> <p>+ Quyết định hoặc văn bản giao nhiệm vụ tìm kiếm, quy tập hài cốt liệt sĩ của cấp có thẩm quyền;</p> <p>+ Biên bản xảy ra sự việc của Đoàn (Đội) quy tập.</p> <p>b. Cán bộ, chiến sĩ bị thương trong trường hợp hoạt động cách mạng hoặc hoạt động kháng chiến bị địch bắt, tra tấn vẫn không khuất phục, kiên quyết đấu tranh, để lại thương tích thực thể quy định tại Điểm c Khoản 1 Điều 27 Nghị định số 31 thì việc cấp giấy chứng nhận bị thương được căn cứ vào lý lịch cán bộ hoặc lý lịch đảng viên hoặc lý lịch quân nhân hoặc hồ sơ hưởng chế độ bảo hiểm xã hội được xác lập p từ ngày 31 tháng 12 năm 1994 trở về trước trong đó có ghi nhận bị tù đày và có vết thương thực thể.</p>	<p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p>	
---	---	--

 CÔNG AN TỈNH KHÁNH HÒA	QUY TRÌNH	Mã hiệu: QT04.CS
	XÉT HƯỞNG TRỢ CẤP ĐỐI VỚI THƯƠNG BINH, NGƯỜI ĐƯỢC HƯỞNG CHÍNH SÁCH NHƯ THƯƠNG BINH TẠI CÔNG AN TỈNH KHÁNH HÒA	Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 02/2022


<p>c. Cán bộ, chiến sĩ bị thương từ ngày 31 tháng 12 năm 1994 trở về trước thì việc cấp giấy chứng nhận bị thương được căn cứ một trong các giấy tờ có ghi nhận vết thương thực thể sau:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Giấy tờ được cấp khi bị thương: Phiếu chuyển thương, chuyển viện; bệnh án điều trị; giấy ra viện; phiếu sức khỏe; sổ sức khỏe; - Lý lịch cán bộ, lý lịch đảng viên, lý lịch quân nhân được lập từ ngày 31 tháng 12 năm 1994 trở về trước; <p>Trường hợp lý lịch cán bộ, lý lịch đảng viên, lý lịch quân nhân, phiếu sức khỏe, sổ sức khỏe lập trước ngày 31 tháng 12 năm 1994 nhưng không ghi vết thương thực thể (chỉ ghi bị thương) thì cơ quan, đơn vị có thẩm quyền cấp giấy chứng nhận bị thương căn cứ kết quả kiểm tra vết thương thực thể của cơ sở y tế cấp huyện hoặc tương đương để cấp giấy chứng nhận bị thương.</p>	X	X
<p>3. Biên bản giám định thương tật của Hội đồng Giám định y khoa có thẩm quyền (mẫu TB2).</p> <p>4. Văn bản nêu chi tiết về trường hợp bị thương của cán bộ, chiến sĩ và đề nghị của Công an đơn vị, địa phương.</p>	X	X
<p>B- Trường hợp xác nhận thương binh, người hưởng chính sách như thương binh đối với người hy sinh, bị thương trong chiến đấu, trực tiếp phục vụ chiến đấu từ ngày 31/12/1991 trở về trước không còn giấy tờ</p> <p>1. Đối với người bị thương thuộc lực lượng công an đã phục viên, xuất ngũ, thôi việc</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bản khai cá nhân (Mẫu TB) kèm theo giấy tờ chứng minh tham gia cách mạng quy định tại Khoản 1 Điều 6 Thông tư liên tịch số 28/2013/TTLT-BLĐT BXH-BQP, ngày 22/10/2013 (TTLT 28) gửi Ủy ban nhân dân cấp xã nơi cư trú trước khi nhập ngũ và tùy từng trường hợp kèm theo một trong các giấy tờ sau: + Trường hợp quy định tại Điểm a, b Khoản 2 Điều 6 của TTLT 28 kèm theo giấy tờ, tài liệu chứng minh bị thương; + Trường hợp có dị vật kim khí trong cơ thể quy định 	X	X

 CÔNG AN TỈNH KHÁNH HÒA	QUY TRÌNH	Mã hiệu: QT04.CS
	XÉT HƯỞNG TRỢ CẤP ĐỔI VỚI THƯƠNG BINH, NGƯỜI ĐƯỢC HƯỞNG CHÍNH SÁCH NHƯ THƯƠNG BINH TẠI CÔNG AN TỈNH KHÁNH HÒA	Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 02/2022

<ul style="list-style-type: none"> tại Điểm c Khoản 2 Điều 6 của TTLT 28 kèm theo kết quả chiếu, chụp và kết luận của bệnh viện cấp huyện trở lên hoặc bệnh viện quân đội, công an. - Văn bản của Hội Cựu chiến binh và Hội Người cao tuổi xác nhận thương binh; - Biên bản kết quả niêm yết công khai; - Biên bản họp Hội đồng đề nghị xác nhận thương binh (Mẫu BB-TB) đối với trường hợp được nhân dân đồng thuận, không có khiếu nại, tố cáo; - Công văn đề nghị của Công an cấp huyện gửi Công an cấp tỉnh. 	X	X X
<ul style="list-style-type: none"> - Phiếu xác minh (Mẫu XM); - Biên bản kiểm tra vết thương thực thể (Mẫu XN) đối với trường hợp quy định tại Điểm b, c Khoản 2 Điều 6 của TTLT 28; 	X	X
<ul style="list-style-type: none"> - Giấy chứng nhận bị thương; - Công văn Công an tỉnh gửi Cục Tổ chức cán bộ - Bộ Công an; - Thẩm định hồ sơ thương tật (Mẫu PTĐ-TB); - Biên bản giám định y khoa. 	X X X	X
<p>2. Đối với người bị thương thuộc lực lượng công an hiện đang tại ngũ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bản khai cá nhân (Mẫu TB) và tùy từng trường hợp để kèm theo giấy tờ quy định tại Khoản 1 Điều 7 của TTLT 28 gửi Công an cấp huyện xác nhận; - Biên bản kết quả niêm yết công khai; - Biên bản họp Hội đồng của Công an huyện đề nghị xác nhận thương binh (Mẫu BB-TB) đối với trường hợp không có khiếu nại, tố cáo; - Công văn đề nghị của Công an huyện gửi Công an cấp tỉnh. - Biên bản kiểm tra vết thương thực thể (Mẫu XN) đối với trường hợp quy định tại Điểm b, c Khoản 2 Điều 6 của TTLT 28; - Giấy chứng nhận bị thương; - Công văn đề nghị của Công an tỉnh gửi Cục Tổ chức 	X X X X X	X X

 CÔNG AN TỈNH KHÁNH HÒA	QUY TRÌNH	Mã hiệu: QT04.CS
	XÉT HƯỞNG TRỢ CẤP ĐỔI VỚI THƯƠNG BINH, NGƯỜI ĐƯỢC HƯỞNG CHÍNH SÁCH NHƯ THƯƠNG BINH TẠI CÔNG AN TỈNH KHÁNH HÒA	Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 02/2022


	cán bộ - Bộ Công an thẩm định; - Thẩm định hồ sơ thương tật (Mẫu PTĐ-TB) của Cục Tổ chức cán bộ - Bộ Công an; - Biên bản giám định y khoa;	X X		
5.4	Số lượng hồ sơ: 01 bộ			
5.5	Thời gian xử lý: chưa quy định cụ thể về thời gian giải quyết.			
5.6	- Thời gian tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả: từ thứ 2 đến thứ 6 hàng tuần (trừ ngày lễ tết). - Nơi tiếp nhận và trả kết quả: Phòng Tổ chức cán bộ Công an tỉnh Khánh Hòa.			
5.7	Lệ phí (nếu có): Không.			
5.8	Kết quả thực hiện thủ tục: Giấy chứng nhận thương binh và trợ cấp hàng tháng (mẫu TB3), Giấy chứng nhận thương binh, Sổ lĩnh trợ cấp hoặc ký Quyết định trợ cấp thương tật một lần.			
5.9	Quy trình xử lý công việc			
TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu/ kết quả
B1	- Công an cấp huyện quản lý cán bộ bị thương lập hồ sơ gửi Phòng Tổ chức cán bộ.	Cán bộ bị thương và Công an cấp huyện	Giờ hành chính	Mục 3.3
	* Tiếp nhận hồ sơ: + Trường hợp hồ sơ hợp lệ thì tiếp nhận hồ sơ; ghi giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả (khi có quyết định của cấp thẩm quyền). + Trường hợp hồ sơ thiếu thành phần quy định thì hướng dẫn bổ sung bằng văn bản. + Trường hợp không đủ điều kiện theo quy định thì có văn bản trả lời cho Công an huyện từ chối tiếp nhận giải quyết hồ sơ.	Đội Quản lý cán bộ - Phòng Tổ chức cán bộ	02 ngày làm việc	- BM.01; - BM.05; - BM.06. - BM.02 - BM.03
B2	Gửi hồ sơ về Cục Tổ chức cán bộ - Bộ Công an; - Thẩm định hồ sơ thương tật, gửi	Đội Quản lý cán bộ - Phòng Tổ chức cán bộ	02 ngày làm	BM.05

 CÔNG AN TỈNH KHÁNH HÒA	QUY TRÌNH	Mã hiệu: QT04.CS
	XÉT HƯỞNG TRỢ CẤP ĐỔI VỚI THƯƠNG BINH, NGƯỜI ĐƯỢC HƯỞNG CHÍNH SÁCH NHƯ THƯƠNG BINH TẠI CÔNG AN TỈNH KHÁNH HÒA	Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 02/2022

	lại Công an tỉnh;		việc	
B3	<p>- Căn cứ kết quả thẩm định, giới thiệu đến Hội đồng giám định y khoa để giám định thương tật đối với trường hợp hồ sơ đủ điều kiện; gửi biên bản giám định y khoa về Cục Tổ chức cán bộ - Bộ Công an.</p> <p>- Sau khi tiếp nhận Quyết định cấp giấy chứng nhận thương binh và trợ cấp hàng tháng, Giấy chứng nhận thương binh, Sổ lĩnh trợ cấp hoặc Quyết định trợ cấp thương tật một lần, Công an tỉnh thông báo và cấp cho đối tượng thụ hưởng.</p>	Đội Quản lý cán bộ - Phòng Tổ chức cán bộ	Không quá 20 ngày làm việc	-BM.05; - BM.06.
Lưu ý	<p>- <i>Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ - BM.05 phải được thực hiện tại từng bước công việc của mục 5.9.</i></p> <p>- <i>Các bước và trình tự công việc có thể được thay đổi cho phù hợp với cơ cấu tổ chức thực hiện và phân công nhiệm vụ cụ thể của đơn vị.</i></p> <p><i>Tổng thời gian phân bổ cho các bước công việc không vượt quá thời gian quy định hiện hành của thủ tục này.</i></p>			

VI. BIỂU MẪU

TT	Mã hiệu	Tên biểu mẫu	
1	Mẫu TB	Bản khai cá nhân	Ban hành theo Thông tư liên tịch 28/2013/TTLT-BLĐTĐBXH-BQP, ngày 22/10/2013
2	Mẫu PTĐ-TB	Thẩm định hồ sơ thương tật	
3	Mẫu XM	Phiếu xác minh	
4	Mẫu XN	Biên bản kiểm tra vết thương thực thể	
5	Mẫu BB-TB	Biên bản họp Hội đồng đề nghị xác nhận thương binh	
6	TB1	Giấy chứng nhận bị thương của Công an đơn vị, địa phương.	Ban hành theo Thông tư số 61/2013/TT-BCA, ngày 20/11/2013 của Bộ Công an
7	TB2	Biên bản giám định thương tật của Hội đồng Giám định y khoa có thẩm quyền.	
8	BM.01	Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả.	
9	BM.02	Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ	
10	BM.03	Phiếu từ chối tiếp nhận giải quyết hồ sơ	

 CÔNG AN TỈNH KHÁNH HÒA	QUY TRÌNH	Mã hiệu: QT04.CS
	XÉT HƯỞNG TRỢ CẤP ĐỐI VỚI THƯƠNG BINH, NGƯỜI ĐƯỢC HƯỞNG CHÍNH SÁCH NHƯ THƯƠNG BINH TẠI CÔNG AN TỈNH KHÁNH HÒA	Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 02/2022

11	BM.04	Phiếu xin lỗi và hẹn lại ngày trả kết quả
12	BM.05	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ
13	BM.06	Sổ theo dõi hồ sơ

VII. HỒ SƠ CẦN LƯU

Hồ sơ tại mục 5.3 được lưu tại Phòng Tổ chức cán bộ, Công an tỉnh Khánh Hòa theo quy định của pháp luật.