



**CÔNG AN
TỈNH KHÁNH HÒA**

QUY TRÌNH

**KHAI BÁO THÔNG TIN VỀ CƯ
TRÚ ĐỐI VỚI NGƯỜI CHƯA ĐỦ
ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ THƯỜNG
TRÚ, ĐĂNG KÝ TẠM TRÚ**

Mã hiệu: QT09.QLCT

Lần sửa đổi:

Ngày ban hành:

MỤC LỤC

SỬA ĐỔI TÀI LIỆU

I. MỤC ĐÍCH

II. PHẠM VI




III. TÀI LIỆU VIỆN DẪN


IV. ĐỊNH NGHĨA/ VIẾT TẮT

V. NỘI DUNG QUY TRÌNH

VI. BIỂU MẪU

VII. HỒ SƠ CÀN LƯU

Trách nhiệm	SOẠN THẢO	XEM XÉT	PHÊ DUYỆT
Họ tên	Nguyễn Phước Danh	Lê Bửu Lộc	
Chữ ký			
Chức vụ	Trưởng Công an xã Diên Thành	Trưởng Công an huyện	PHÓ GIÁM ĐỐC ĐẠI TÁ NGUYỄN VĂN NGÂN

 CÔNG AN TỈNH KHÁNH HÒA	QUY TRÌNH	Mã hiệu: QT09.QLCT
	KHAI BÁO THÔNG TIN VỀ CƯ TRÚ ĐỐI VỚI NGƯỜI CHƯA ĐỦ ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ THƯỜNG TRÚ, ĐĂNG KÝ TẠM TRÚ	Lần sửa đổi:
		Ngày ban hành:

I. MỤC ĐÍCH

Quy định nội dung, trình tự và trách nhiệm trong việc Khai báo thông tin về cư trú đối với người chưa đủ điều kiện đăng ký thường trú, đăng ký tạm trú theo quy định pháp luật (Người chưa đủ điều kiện đăng ký thường trú, đăng ký tạm trú theo quy định tại Điều 19 Luật Cư trú).

II. PHẠM VI

- Áp dụng cho việc Khai báo thông tin về cư trú đối với người chưa đủ điều kiện đăng ký thường trú, đăng ký tạm trú thuộc thẩm quyền của Công an cấp xã.

- Công an cấp xã thực hiện quy trình này.

III. TÀI LIỆU VIỆN DẪN


- Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015.
- Mô hình khung Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 trong Công an nhân dân.
- Các văn bản pháp quy liên quan đề cập tại mục 5.1.

IV. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT


- VBQPPL: Văn bản quy phạm pháp luật.
- TTHC: Thủ tục hành chính.
- CSQLHC về TTXH: Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội.
- TTXH: Trật tự xã hội.
- UBND: Ủy ban nhân dân.
- Công an cấp xã: Công an xã, phường, thị trấn.

V. NỘI DUNG QUY TRÌNH

5.1	Cơ sở pháp lý
	<ul style="list-style-type: none"> - Luật Cư trú số 68/2020/QH14 ngày 13/11/2020; - Nghị định số 62/2021/NĐ-CP ngày 29/6/2021 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Cư trú; - Thông tư số 66/2023/TT-BCA ngày 17/11/2023 của Bộ Công an sửa đổi bổ sung một số điều của Thông tư số 55/2021/TT-BCA ngày 15/5/2021 của Bộ Công an quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Cư trú; Thông tư số 56/2021/TT-BCA ngày 15/5/2021 của Bộ Công an quy định về biểu mẫu trong đăng ký, quản lý cư trú; Thông tư số 57/2021/TT-BCA ngày 15/5/2021 của Bộ Công an quy định quy trình đăng ký cư trú; - Thông tư số 55/2021/TT-BCA ngày 15/5/2021 của Bộ Công an quy định chi

 CÔNG AN TỈNH KHÁNH HÒA	QUY TRÌNH	Mã hiệu: QT09.QLCT
	KHAI BÁO THÔNG TIN VỀ CƯ TRÚ ĐỐI VỚI NGƯỜI CHƯA ĐỦ ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ THƯỜNG TRÚ, ĐĂNG KÝ TẠM TRÚ	Lần sửa đổi:
		Ngày ban hành:

	tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Cư trú; - Thông tư số 56/2021/TT-BCA ngày 15/5/2021 của Bộ Công an quy định về biểu mẫu trong đăng ký, quản lý cư trú; - Thông tư số 57/2021/TT-BCA ngày 15/5/2021 của Bộ Công an quy định quy trình đăng ký cư trú; - Thông tư số 85/2019/TT-BTC ngày 29/11/2019 của Bộ Tài chính hướng dẫn về phí và lệ phí thuộc thẩm quyền quyết định của Hội đồng nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.		
5.2	Điều kiện thực hiện TTHC		
	Không		
5.3	Thành phần hồ sơ	Bản chính	Bản sao (chứng thực hoặc kèm bản chính để đối chiếu)
	- Tờ khai thay đổi thông tin cư trú (Mẫu CT01 ban hành kèm theo Thông tư số 66/2023/TT-BCA); - Giấy tờ, tài liệu khác (nếu có).	X	
5.4	Số lượng hồ sơ		
	01 (một) bộ.		
5.5	Thời gian xử lý		
	- Đối với trường hợp công dân đã có thông tin trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư thì trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận thông tin khai báo cơ quan đăng ký cư trú phải tiến hành xác minh thông tin. - Đối với trường hợp công dân chưa có thông tin trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư thì trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày tiếp nhận thông tin cơ quan đăng ký cư trú phải tiến hành xác minh thông tin, phức tạp có thể kéo dài nhưng không quá 60 ngày. Sau khi kiểm tra, xác minh, cơ quan đăng ký cư trú cập nhật thông tin của công dân về nơi ở hiện tại và các thông tin khác vào Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, Cơ sở dữ liệu về cư trú và thông báo cho người đã khai báo về việc đã cập nhật		

 CÔNG AN TỈNH KHÁNH HÒA	QUY TRÌNH	Mã hiệu: QT09.QLCT
	KHAI BÁO THÔNG TIN VỀ CƯ TRÚ ĐỐI VỚI NGƯỜI CHƯA ĐỦ ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ THƯỜNG TRÚ, ĐĂNG KÝ TẠM TRÚ	Lần sửa đổi:
		Ngày ban hành:

	thông tin, cấp xác nhận thông tin về cư trú cho công dân.			
5.6	Thời gian và địa điểm tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả			
	- Từ thứ 2 đến thứ 6 hàng tuần (trừ ngày lễ, tết) hoặc trả kết quả qua dịch vụ bưu chính.			
	- Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Công an cấp xã. - Nộp hồ sơ trực tuyến thông qua cổng dịch vụ công, ứng dụng VneID hoặc dịch vụ công trực tuyến khác.			
5.7	Lệ phí			
	Chưa quy định			
5.8	Kết quả thực hiện thủ tục			
	Đối với trường hợp đủ điều kiện: Cập nhật thông tin của công dân về nơi ở hiện tại và các thông tin khác vào Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, Cơ sở dữ liệu về cư trú và thông báo cho người đã khai báo về việc đã cập nhật thông tin (mẫu CT08 ban hành kèm theo Thông tư số 56/2021/TT-BCA) và cấp Xác nhận thông tin về cư trú (mẫu CT07 ban hành kèm theo Thông tư số 56/2021/TT-BCA).			
5.9	Quy trình xử lý công việc			
TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu/ Kết quả
B1	Nộp hồ sơ.	Công dân	Giờ hành chính	Mục 5.3
B2	<p><i>* Tiếp nhận hồ sơ đăng ký thường trú, cơ quan đăng ký cư trú kiểm tra tính pháp lý và nội dung hồ sơ:</i></p> <p>- Trường hợp hồ sơ đã đầy đủ, hợp lệ thì tiếp nhận hồ sơ và cấp Phiếu tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả (mẫu CT04 ban hành kèm theo Thông tư số 66/2023/TT-BCA) cho người đăng ký;</p> <p>- Trường hợp hồ sơ đủ điều kiện nhưng chưa đủ hồ sơ thì hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện và cấp Phiếu hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ (mẫu CT05 ban hành kèm theo Thông tư số 66/2023/TT-</p>	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả	Giờ hành chính	<p>- BM.01; - BM.05; - BM.06.</p> <p>CT05</p>



**CÔNG AN
TỈNH KHÁNH HÒA**

QUY TRÌNH

**KHAI BÁO THÔNG TIN VỀ CƯ
TRÚ ĐỐI VỚI NGƯỜI CHƯA ĐỦ
ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ THƯỜNG
TRÚ, ĐĂNG KÝ TẠM TRÚ**

Mã hiệu: QT09.QLCT

Lần sửa đổi:

Ngày ban hành:

	<p>BCA) cho người đăng ký; - Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì từ chối và cấp Phiếu từ chối tiếp nhận, giải quyết hồ sơ (mẫu CT06 ban hành kèm theo Thông tư số 66/2023/TT-BCA) cho người đăng ký.</p>			CT06
B3	<p>* Xử lý hồ sơ (Điều 18 Thông tư 57/2021 của Bộ Công an): - Đề xuất xác minh cư trú; Xác minh về cư trú. (Điều 3 Thông tư 66/2023 của Bộ Công an) + Đối với trường hợp công dân đã có thông tin trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư thì trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận thông tin khai báo cơ quan đăng ký cư trú phải tiến hành xác minh thông tin. + Đối với trường hợp công dân chưa có thông tin trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư thì trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày tiếp nhận thông tin cơ quan đăng ký cư trú phải tiến hành xác minh thông tin, phức tạp có thể kéo dài nhưng không quá 60 ngày. Căn cứ kết quả xác minh, đề xuất phê duyệt cập thông tin của công dân vào Cơ sở dữ liệu về cư trú (điểm b khoản 1 Điều 18 Thông tư 57/2021 của Bộ Công an)</p>	<p>Cán bộ được giao nhiệm vụ</p>	<p>01 ngày làm việc</p> <p>+ 02 ngày làm việc đối với trường hợp công dân đã có thông tin trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư</p> <p>+ 30 ngày hoặc tối đa không quá 60 ngày đối với trường hợp công dân chưa có thông tin trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư</p> <p>1/2 ngày làm việc</p>	BM.05
B4	<p>* Phê duyệt hồ sơ tách hộ (Thực hiện theo khoản 2 Điều</p>	<p>Trưởng Công an</p>	<p>01 ngày làm việc</p>	- BM.05;



**CÔNG AN
TỈNH KHÁNH HÒA**

QUY TRÌNH

**KHAI BÁO THÔNG TIN VỀ CƯ
TRÚ ĐỐI VỚI NGƯỜI CHƯA ĐỦ
ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ THƯỜNG
TRÚ, ĐĂNG KÝ TẠM TRÚ**

Mã hiệu: QT09.QLCT


Lần sửa đổi:

Ngày ban hành:

	<i>18 Thông tư 57/2021 của Bộ Công an)</i>	xã		
B5	* Trả kết quả cho công dân. <i>(Thực hiện theo khoản 3 Điều 18 Thông tư 57/2021 của Bộ Công an)</i>	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả	½ ngày làm việc	- BM.05 - BM.06
	Cập nhật thông tin của công dân về nơi ở hiện tại và các thông tin khác vào Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, Cơ sở dữ liệu về cư trú và thông báo cho người đã khai báo về việc đã cập nhật thông tin (mẫu CT08 ban hành kèm theo Thông tư số 56/2021/TT-BCA) và cấp Xác nhận thông tin về cư trú (mẫu CT07 ban hành kèm theo			- BM.03
B6	Thông kê, lưu hồ sơ theo dõi	Cán bộ được giao nhiệm vụ	Giờ hành chính	Hồ sơ mục 5.3
Lưu ý	<p>- Trong quá trình thực hiện các bước ở Mục 5.9 nếu phát sinh sự không phù hợp, chậm tiến độ, hồ sơ thiếu, sai,.. thì cán bộ, chiến sĩ thực hiện nhiệm vụ phải ghi vào Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ - BM.05 hoặc sổ theo dõi của đơn vị.</p> <p>- Các bước và trình tự công việc có thể được thay đổi cho phù hợp với cơ cấu tổ chức và việc phân công nhiệm vụ cụ thể của mỗi đơn vị.</p> <p>Tổng thời gian phân bổ cho các bước công việc không vượt quá thời gian quy định hiện hành của thủ tục này.</p>			

VI. BIỂU MẪU

TT	Mã hiệu	Tên biểu mẫu
1	BM.01	Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả.
2	BM.02	Sổ tiếp nhận và theo dõi giải quyết hồ sơ
3	BM.03	Phiếu từ chối tiếp nhận giải quyết hồ sơ.

 CÔNG AN TỈNH KHÁNH HÒA	QUY TRÌNH	Mã hiệu: QT09.QLCT
	KHAI BÁO THÔNG TIN VỀ CƯ TRÚ ĐỐI VỚI NGƯỜI CHƯA ĐỦ ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ THƯỜNG TRÚ, ĐĂNG KÝ TẠM TRÚ	Lần sửa đổi:
		Ngày ban hành:

4	BM.04	Phiếu xin lỗi và hẹn lại ngày trả kết quả.
5	BM.05	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ.
6	BM.06	Sổ theo dõi hồ sơ.
7	CT01	Tờ khai thay đổi thông tin cư trú

VII. HỒ SƠ CÀN LƯU

Hồ sơ tại mục 5.3 được lưu tại Công an xã, phường, thị trấn theo quy định của pháp luật.