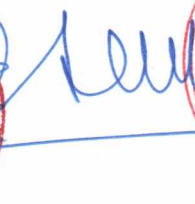

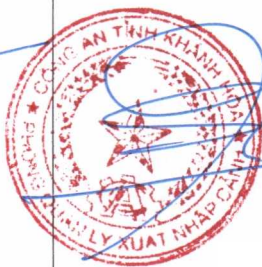
 CÔNG AN TỈNH KHÁNH HÒA	QUY TRÌNH XÁC NHẬN, CUNG CẤP THÔNG TIN LIÊN QUAN ĐẾN XUẤT NHẬP CẢNH CỦA CÔNG DÂN VIỆT NAM	Mã hiệu:	QT.PA08.01
		Lần ban hành:	I
		Ngày ban hành:	18/07/2024

MỤC LỤC

SỬA ĐỔI TÀI LIỆU


1. MỤC ĐÍCH
2. PHẠM VI
3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN
4. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT
5. NỘI DUNG QUY TRÌNH
6. BIỂU MẪU
7. HỒ SƠ CÀN LƯU

Trách nhiệm	Soạn thảo	Xem xét	Phê duyệt
Họ tên	Trung tá Phan Thị Mỹ Lệ	Thượng tá Hoàng Văn Hiến	
Chữ ký			
Chức vụ	Đội Trưởng	Trưởng phòng	



PHÓ GIÁM ĐỐC

ĐẠI TÁ NGUYỄN VĂN NGÂN

 CÔNG AN TỈNH KHÁNH HÒA	QUY TRÌNH XÁC NHẬN, CUNG CẤP THÔNG TIN LIÊN QUAN ĐẾN XUẤT NHẬP CẢNH CỦA CÔNG DÂN VIỆT NAM	Mã hiệu:	QT.PA08.01
		Lần ban hành:	I
		Ngày ban hành:	18/07/2024

1. MỤC ĐÍCH

Quy định trình tự, thủ tục và trách nhiệm trong việc xác nhận, cung cấp thông tin liên quan đến xuất nhập cảnh của công dân Việt Nam.

2. PHẠM VI


- Áp dụng cho công dân Việt Nam.
- Phòng Quản lý Xuất nhập cảnh tổ chức triển khai thực hiện quy trình này.

3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN

- Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015.
- Các văn bản pháp lý liên quan đề cập tại mục 5.1.

4. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT

- QLXNC: Quản lý xuất nhập cảnh.
- DVC: Dịch vụ công.
- BCCI: Bưu chính công ích.
- TN&TKQ: Tiếp nhận và trả kết quả.
- BCA: Bộ Công an.

 CÔNG AN TỈNH KHÁNH HÒA	QUY TRÌNH XÁC NHẬN, CUNG CẤP THÔNG TIN LIÊN QUAN ĐẾN XUẤT NHẬP CẢNH CỦA CÔNG DÂN VIỆT NAM	Mã hiệu:	QT.PA08.01
		Lần ban hành:	I
		Ngày ban hành:	18/07/2024

5. NỘI DUNG QUY TRÌNH

<p>5.1. Cơ sở pháp lý</p> <p>- Luật Xuất cảnh, nhập cảnh của công dân Việt Nam năm 2019 (Luật số 49/219QH14 ngày 22/11/2019); được sửa đổi, bổ sung năm 2023 (Luật số 23/2023/QH15 ngày 24/6/2023).</p> <p>- Nghị định số 77/2020/NĐ-CP ngày 01/7/2020 của Chính phủ quy định việc quản lý, khai thác thông tin trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về xuất nhập cảnh; dịch vụ công trực tuyến phục vụ cấp, quản lý, kiểm soát hộ chiếu của công dân Việt Nam; kiểm soát xuất nhập cảnh bằng công kiểm soát tự động.</p> <p>- Nghị định số 67/2024/NĐ-CP ngày 25/6/2024 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 76/2020/NĐ-CP ngày 01/7/2020 của Chính phủ quy định chi tiết đối tượng, trình tự, thủ tục, thẩm quyền cấp, thu hồi, hủy giá trị sử dụng giấy thông hành và Nghị định số 77/2020/NĐ-CP ngày 01/7/2020 của Chính phủ quy định việc quản lý, khai thác thông tin trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về xuất nhập cảnh; dịch vụ công trực tuyến phục vụ cấp, quản lý, kiểm soát hộ chiếu của công dân Việt Nam; kiểm soát xuất nhập cảnh bằng công kiểm soát tự động.</p>
<p>5.2. Điều kiện thực hiện thủ tục hành chính</p> <p>Công dân Việt Nam đề nghị cung cấp hoặc xác nhận thông tin xuất nhập cảnh của bản thân trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về xuất nhập cảnh để phục vụ yêu cầu bảo đảm quyền và lợi ích hợp pháp của công dân.</p>
<p>5.3. Thành phần hồ sơ</p> <p>- Đơn đề nghị xác nhận, cung cấp mẫu thông tin (Mẫu M03a) ban hành kèm theo Nghị định số 67/2024/NĐ-CP ngày 25/6/2024 của Chính phủ.</p> <p>- Trường hợp người bị mất năng lực hành vi dân sự, người có khó khăn trong nhận thức và làm chủ hành vi theo quy định của Bộ luật dân sự, người chưa đủ 14 tuổi thì do người đại diện hợp pháp khai, ký thay và nộp kèm bản sao giấy tờ do cơ quan có thẩm quyền của Việt Nam cấp chứng minh người đại diện hợp pháp; trường hợp không có bản sao thì nộp kèm bản chụp và xuất trình bản chính để kiểm tra, đối chiếu.</p>
<p>5.4. Số lượng hồ sơ</p> <p>01 bộ hồ sơ.</p>



**CÔNG AN
TỈNH KHÁNH HÒA**

QUY TRÌNH

XÁC NHẬN, CUNG CẤP THÔNG TIN LIÊN QUAN ĐẾN XUẤT NHẬP CẢNH CỦA CÔNG DÂN VIỆT NAM

Mã hiệu:	QT.PA08.01
Lần ban hành:	I
Ngày ban hành:	18/07/2024

5.5. Thời hạn giải quyết

05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đơn đề nghị của công dân.

5.6. Nơi tiếp nhận và trả kết quả

- Trực tiếp nộp hồ sơ và nhận văn bản trả lời tại Phòng Quản lý xuất nhập cảnh.
- Trực tuyến: nộp hồ sơ trực tuyến qua Cổng dịch vụ công quốc gia hoặc Cổng dịch vụ công Bộ Công an.
- Dịch vụ bưu chính: gửi hồ sơ đến Phòng Quản lý xuất nhập cảnh và nhận văn bản trả lời qua dịch vụ bưu chính công ích.

5.7. Thời gian tiếp nhận và trả kết quả


Từ thứ 2 đến sáng thứ 7 hàng tuần (trừ ngày Tết, ngày lễ).

5.8. Lệ phí

Không thu lệ phí.

5.9. Quy trình xử lý công việc


TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu /Kết quả
B1	Chuẩn bị hồ sơ theo quy định của pháp luật.	Người đề nghị		
B2	<p>Công dân Việt Nam đề nghị cung cấp hoặc xác nhận thông tin của bản thân trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về xuất nhập cảnh trực tiếp hoặc gửi đơn đề nghị đến Cơ quan Quản lý xuất nhập cảnh Công an cấp tỉnh nơi thuận lợi hoặc thực hiện trên môi trường điện tử tại Cổng dịch vụ công quốc gia hoặc Cổng dịch vụ công Bộ Công an.</p> <p>Người bị mất năng lực hành vi dân sự, người có khó khăn trong nhận thức và làm chủ hành vi theo quy định của Bộ luật dân sự, người chưa đủ 14 tuổi</p>	Người nộp hồ sơ	Giờ hành chính	

 CÔNG AN TỈNH KHÁNH HÒA	QUY TRÌNH XÁC NHẬN, CUNG CẤP THÔNG TIN LIÊN QUAN ĐẾN XUẤT NHẬP CẢNH CỦA CÔNG DÂN VIỆT NAM	Mã hiệu:	QT.PA08.01
		Lần ban hành:	I
		Ngày ban hành:	18/07/2024

	thì Đơn đề nghị xác nhận, cung cấp thông tin do người đại diện hợp pháp khai và ký thay.			
B3	<p>Cán bộ quản lý xuất nhập cảnh tiếp nhận hồ sơ kiểm tra tính pháp lý và nội dung hồ sơ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ thì cấp giấy hẹn trả kết quả hoặc hệ thống của Công dịch vụ công thông báo bằng tin nhắn (SMS) hoặc thư điện tử (email) về việc tiếp nhận hồ sơ. - Trường hợp hồ sơ thiếu hoặc không hợp lệ thì cán bộ tiếp nhận hồ sơ hướng dẫn hoặc hệ thống của Công dịch vụ công thông báo bằng tin nhắn (SMS) hoặc thư điện tử (email) để người nộp hồ sơ hoàn chỉnh hồ sơ theo quy định. - Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì không tiếp nhận hồ sơ, trả lời bằng văn bản hoặc thông báo trên Công dịch vụ công và nêu rõ lý do. 	Cán bộ Phòng Quản lý Xuất Nhập cảnh	Giờ hành chính	
B4	<p>Trả kết quả:</p> <p>Người đề nghị cung cấp thông tin trực tiếp đến nhận văn bản trả lời tại Phòng Quản lý Xuất Nhập cảnh hoặc qua dịch vụ bưu chính công ích.</p>	Cán bộ Phòng Quản lý Xuất Nhập cảnh, người nộp hồ sơ	Giờ hành chính	
B5	Lưu hồ sơ theo dõi.	Phòng Quản lý Xuất Nhập cảnh		

6. BIỂU MẪU

TT	Mã hiệu	Tên Biểu mẫu
1	Mẫu M03a	Đơn đề nghị xác nhận, cung cấp thông tin ban hành kèm theo Nghị định số 67/2024/NĐ-CP ngày 25/6/2024 của Chính phủ.

 CÔNG AN TỈNH KHÁNH HÒA	QUY TRÌNH XÁC NHẬN, CUNG CẤP THÔNG TIN LIÊN QUAN ĐẾN XUẤT NHẬP CẢNH CỦA CÔNG DÂN VIỆT NAM	Mã hiệu:	QT.PA08.01
		Lần ban hành:	I
		Ngày ban hành:	18/07/2024

7. HỒ SƠ CẦN LƯU

TT	Tên hồ sơ cần lưu
1	Đơn đề nghị xác nhận, cung cấp thông tin ban hành kèm theo Nghị định số 67/2024/NĐ-CP ngày 25/6/2024 của Chính phủ.
2	Các hồ sơ khác có liên quan.

Hồ sơ được lưu tại Phòng Quản lý Xuất Nhập cảnh và lưu trữ theo quy định hiện hành.