




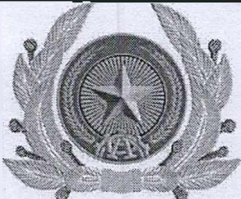
 CÔNG AN TỈNH KHÁNH HÒA	QUY TRÌNH KHÔI PHỤC GIÁ TRỊ SỬ DỤNG HỘ CHIẾU PHỔ THÔNG	Mã hiệu:	QT.PA08.10
		Lần ban hành:	I
		Ngày ban hành:	26/04/2024

MỤC LỤC

SỬA ĐỔI TÀI LIỆU

1. MỤC ĐÍCH
2. PHẠM VI
3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN
4. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT
5. NỘI DUNG QUY TRÌNH
6. BIỂU MẪU
7. HỒ SƠ CẢN LƯU

Trách nhiệm	Soạn thảo	Xem xét	Phê duyệt
Họ tên	Trung tá Phan Thị Mỹ Lệ	Trung tá Nguyễn Đức Bình	
Chữ ký			
Chức vụ	Đội trưởng	Phó Trưởng phòng	ĐẠI TÁ NGUYỄN VĂN NGÂN

 CÔNG AN TỈNH KHÁNH HÒA	QUY TRÌNH KHÔI PHỤC GIÁ TRỊ SỬ DỤNG HỘ CHIẾU PHỔ THÔNG	Mã hiệu:	QT.PA08.10
		Lần ban hành:	I
		Ngày ban hành:	26/04/2024

1. MỤC ĐÍCH

Quy định trình tự, thủ tục và trách nhiệm trong việc khôi phục giá trị sử dụng hộ chiếu phổ thông trong nước.

2. PHẠM VI

- Áp dụng cho việc khôi phục giá trị sử dụng hộ chiếu phổ thông trong nước.


- Phòng QLXNC tổ chức triển khai thực hiện quy trình này.

3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN

- Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015.
- Các văn bản pháp lý liên quan đề cập tại mục 5.1.


4. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT

- QLXNC: Quản lý xuất nhập cảnh.
- DVC: Dịch vụ công.
- HC: Hộ chiếu.
- CSDL: Cơ sở dữ liệu.
- TN&TKQ: Tiếp nhận và trả kết quả.
- BCA: Bộ Công an.

 CÔNG AN TỈNH KHÁNH HÒA	QUY TRÌNH KHÔI PHỤC GIÁ TRỊ SỬ DỤNG HỘ CHIẾU PHỔ THÔNG	Mã hiệu:	QT.PA08.10
		Lần ban hành:	I
		Ngày ban hành:	26/04/2024

5. NỘI DUNG QUY TRÌNH


5.1. Cơ sở pháp lý		
<ul style="list-style-type: none"> - Luật Xuất cảnh, nhập cảnh của công dân Việt Nam năm 2019 (được sửa đổi, bổ sung năm 2023). - Thông tư số 31/2023/TT-BCA ngày 20/7/2023 của Bộ Công an quy định về mẫu hộ chiếu, mẫu giấy thông hành và các biểu mẫu liên quan. - Quyết định số 7483/QĐ-BCA ngày 03/11/2023 của Bộ Công an ban hành quy trình nội bộ, quy trình điện tử thực hiện thủ tục hành chính trong lĩnh vực xuất nhập cảnh trên môi trường điện tử thuộc thẩm quyền của Bộ Công an. - Quyết định 5568/QĐ-BCA ngày 15/08/2023 của Bộ Công an về việc công bố thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung và bị bãi bỏ trong lĩnh vực quản lý xuất nhập cảnh thuộc thẩm quyền giải quyết của Bộ Công an. - Quyết định số 430/QĐ-BCA ngày 26/01/2023 của Bộ Công an phê duyệt danh mục dịch vụ công trực tuyến toàn trình, một phần cung cấp trên Cổng dịch vụ công Bộ Công an. 		
5.2. Điều kiện thực hiện thủ tục hành chính		
Hộ chiếu phổ thông đã bị hủy giá trị sử dụng do bị mất ở trong nước, sau khi tìm lại được còn nguyên vẹn và có thị thực do nước ngoài cấp còn thời hạn.		
5.3. Thành phần hồ sơ	Bản chính	Bản sao
<ul style="list-style-type: none"> - Tờ khai đề nghị khôi phục giá trị sử dụng hộ chiếu phổ thông (mẫu TK04). - Hộ chiếu phổ thông còn nguyên vẹn và có thị thực do nước ngoài cấp còn thời hạn. <p>Trường hợp nộp hồ sơ trực tuyến thì thành phần hồ sơ phải được chứng thực điện tử theo quy định, trường hợp hồ sơ chưa được chứng thực điện tử thì gửi hồ sơ về cơ quan tiếp nhận thông qua dịch vụ BCCI.</p>	x	
	x	
5.4. Số lượng hồ sơ		
01 bộ.		

 CÔNG AN TỈNH KHÁNH HÒA	QUY TRÌNH KHÔI PHỤC GIÁ TRỊ SỬ DỤNG HỘ CHIẾU PHỔ THÔNG	Mã hiệu:	QT.PA08.10
		Lần ban hành:	I
		Ngày ban hành:	26/04/2024

5.5. Thời hạn giải quyết				
Không quá 05 ngày làm việc kể từ nhận đầy đủ hồ sơ theo quy định.				
5.6. Nơi tiếp nhận và trả kết quả				
1. Trực tiếp tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Phòng Quản lý xuất nhập cảnh. 2. Trực tuyến qua Cổng dịch vụ công Bộ Công an tại địa chỉ website: https://dichvucong.bocongan.gov.vn . 3. Thông qua dịch vụ bưu chính công ích.				
5.7. Thời gian tiếp nhận và trả kết quả				
Từ Thứ 2 đến Sáng thứ 7 hàng tuần (trừ ngày nghỉ lễ, Tết theo quy định).				
5.8. Lệ phí				
Không.				
5.9. Quy trình xử lý công việc				
TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu /Kết quả
B1	Chuẩn bị hồ sơ theo quy định của pháp luật.	Người đề nghị		
B2	Nộp hồ sơ: - Trực tiếp: nộp hồ sơ trực tiếp tại Phòng Quản lý xuất nhập cảnh vào giờ hành chính (xuất trình thẻ căn cước công dân hoặc hộ chiếu còn giá trị). - Trực tuyến: nộp hồ sơ trực tuyến qua Cổng DVC Bộ Công an (https://dichvucong.bocongan.gov.vn) - Dịch vụ bưu chính: nộp bổ sung hồ sơ qua dịch vụ BCCI theo thông báo từ hệ thống của Cổng dịch vụ công bằng tin nhắn (sms) hoặc điện tử (email) (nếu có).	Người nộp hồ sơ	Giờ hành chính	Hồ sơ

 CÔNG AN TỈNH KHÁNH HÒA	QUY TRÌNH KHÔI PHỤC GIÁ TRỊ SỬ DỤNG HỘ CHIẾU PHỔ THÔNG	Mã hiệu:	QT.PA08.10
		Lần ban hành:	I
		Ngày ban hành:	26/04/2024

B3	<p>Tiếp nhận hồ sơ:</p> <p>Cán bộ tiếp nhận hồ sơ kiểm tra tính pháp lý và nội dung hồ sơ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp hồ sơ đã đầy đủ, hợp lệ thì cấp giấy hẹn trả kết quả cho người đề nghị khôi phục giá trị sử dụng hộ chiếu phổ thông hoặc hệ thống của Cổng dịch vụ công thông báo bằng tin nhắn (sms) hoặc thư điện tử (email) về việc tiếp nhận hồ sơ. - Trường hợp hồ sơ thiếu hoặc không hợp lệ thì cán bộ tiếp nhận hướng dẫn hoặc hệ thống của Cổng dịch vụ công thông báo bằng tin nhắn (sms) hoặc thư điện tử (email) để người đề nghị khôi phục giá trị sử dụng hộ chiếu phổ thông hoàn chỉnh hồ sơ. - Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện thì không tiếp nhận hồ sơ, trả lời bằng văn bản hoặc thông báo trên Cổng dịch vụ công và nêu rõ lý do. <p>Người đề nghị khôi phục giá trị sử dụng hộ chiếu phổ thông có thể yêu cầu nhận kết quả qua dịch vụ bưu chính và phải trả phí dịch vụ chuyển phát.</p>	Cán bộ quản lý xuất nhập cảnh	Giờ hành chính	Hồ sơ
B4	Chuyển dữ liệu vào Hệ thống trong của Phòng QLXNC.	Bộ phận TN&TKQ	02 giờ làm việc	Dữ liệu
B5	<p>Kiểm tra và xử lý hồ sơ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nếu đủ điều kiện khôi phục giá trị sử dụng hộ chiếu thì đề xuất lãnh đạo có thẩm quyền phê duyệt. - Nếu không đủ điều kiện khôi phục giá trị sử dụng hộ chiếu thì đề xuất không giải quyết và nêu rõ lý do. 	Cán bộ chuyên môn Phòng QLXNC	04 giờ làm việc	Hồ sơ
B6	<p>Duyệt hồ sơ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hồ sơ hợp lệ, đủ điều kiện thì phê duyệt 	Lãnh đạo Phòng	04 giờ làm	Hồ sơ

 CÔNG AN TỈNH KHÁNH HÒA	QUY TRÌNH KHÔI PHỤC GIÁ TRỊ SỬ DỤNG HỘ CHIẾU PHỔ THÔNG	Mã hiệu:	QT.PA08.10
		Lần ban hành:	I
		Ngày ban hành:	26/04/2024

	khôi phục hộ chiếu và hủy giá trị sử dụng hộ chiếu hiện hành (nếu có). - Hồ sơ chưa đạt yêu cầu, chuyển lại cán bộ xử lý hồ sơ, nêu rõ lý do.		việc	
B7	Xử lý hồ sơ sau phê duyệt: Thực hiện nội dung phê duyệt của Lãnh đạo, bổ sung thông tin vào CSDL quốc gia về xuất nhập cảnh, truyền dữ liệu và gửi hộ chiếu đề nghị khôi phục, hộ chiếu còn giá trị sử dụng về A08 để xử lý hồ sơ theo quy định	Cán bộ chuyên môn Phòng QLXNC	04 giờ làm việc	Hồ sơ
B8	Chuyển dữ liệu vào hệ thống trong của A08 và hệ thống tự động thông báo nội dung bổ túc hồ sơ hoặc lý do không được khôi phục hộ chiếu qua Cổng DVC BCA.	Cán bộ chuyên môn Phòng QLXNC	02 giờ làm việc	Dữ liệu
B9	Kiểm tra, xử lý hồ sơ, phê duyệt tại Cục QLXNC	Cán bộ chuyên môn Cục QLXNC	18 giờ làm việc	Khôi phục hộ chiếu hoặc gửi công văn bổ túc về Phòng QLXNC địa phương
B10	Hệ thống tự động thông báo kết quả qua Cổng DVC BCA	Cán bộ chuyên môn	02 giờ làm việc	Cập nhật kết quả trên Cổng DVC BCA
B11	Trả kết quả: - Người đề nghị khôi phục giá trị sử dụng hộ chiếu phổ thông trực tiếp nhận kết quả tại	Cán bộ Phòng quản lý	Giờ hành chính	Hộ chiếu

 CÔNG AN TỈNH KHÁNH HÒA	QUY TRÌNH KHÔI PHỤC GIÁ TRỊ SỬ DỤNG HỘ CHIẾU PHỔ THÔNG	Mã hiệu:	QT.PA08.10
		Lần ban hành:	I
		Ngày ban hành:	26/04/2024

	Phòng Quản lý xuất nhập cảnh; khi đến nhận kết quả mang theo giấy hẹn trả kết quả, xuất trình Thẻ căn cước công dân. Trường hợp đề nghị nhận kết quả qua dịch vụ BCCI thực hiện theo hướng dẫn của cơ quan cung cấp dịch vụ bưu chính. - Trường hợp không đồng ý khôi phục giá trị sử dụng hộ chiếu phổ thông thì trả lời bằng văn bản hoặc thông báo trên Cổng dịch vụ công và nêu rõ lý do.	xuất nhập cảnh, người nộp hồ sơ		
B11	Lưu hồ sơ theo dõi.	Phòng QLXNC		

6. BIỂU MẪU

TT	Mã hiệu	Tên Biểu mẫu
1	BM01	Giấy hẹn trả kết quả
2	TK04	Tờ khai đề nghị khôi phục giá trị sử dụng hộ chiếu phổ thông.

7. HỒ SƠ LƯU

TT	Tên hồ sơ cần lưu
1	Giấy hẹn trả kết quả.
2	Tờ khai đề nghị khôi phục giá trị sử dụng hộ chiếu phổ thông.
3	Các hồ sơ khác có liên quan.

Hồ sơ được lưu tại Phòng Quản lý xuất nhập cảnh và lưu trữ theo quy định hiện hành.